

Curso Kanban

Administración Ágil de Proyectos

Curso que aborda los principios de Kanban, el cual es un método para definir, gestionar y mejorar servicios, tales como servicios profesionales, trabajos o actividades en las que interviene la creatividad y el diseño tanto de productos de software como físicos. Se caracteriza por el principio de “empieza por donde estés” por medio del cual se consigue catalizar el cambio rápido y focalizado dentro de las organizaciones que reduce la resistencia a un cambio favorable en línea con los objetivos de la organización.

Beneficios:

- Implementar Kanban como ventaja competitiva en su modelo de negocios.
- Incrementar la Agilidad de los equipos de proyectos.
- Adaptarse a nuevos requerimientos en fases avanzadas del proyecto
- Integrar a todos los participantes en el flujo de procesos correspondientes.

Objetivos:

- Conocerá los principios y fundamentos esenciales del sistema Kanban para diseñar, operar y controlar procesos.
- Conocerá y aplicará herramientas para implementar un sistema Kanban en un proceso simple (local, auto-contenido, con pocas dependencias, recursos dedicados).
- Conocerá el proceso, restricciones y facilitadores para implementar un sistema Kanban.

DURACION:

- 16 horas

Dirigido a

- Líderes de Proyecto
- Scrum Masters
- Ingenieros de software / Desarrolladores
- Software Testers
- Product Owners
- Profesionales de TI
- Estudiantes

Pre-requisitos

Ninguno.

Incluye

Material didáctico, de apoyo y consumibles requeridos para el curso. Software en versión de prueba con funcionalidad requerida para el curso.

TEMARIO:

- Kanban: Conceptos esenciales.
 - Las 6 prácticas esenciales de Kanban.
 - Principios de la gestión Lean de proyectos.
 - Principios de la gestión Ágil de proyectos.
 - El equipo de desarrollo y la autonomía.
 - La diferencia entre procesos “pull” y procesos “push”.
 - El costo del “cuello de botella”.
 - El costo de la capacidad no usada.
 - El costo de la sobre-asignación de recurso.
 - La relación entre objetivos, valores y desempeño.
- Valores de Kanban: un enfoque diferente para gestionar procesos y crear valor.
 - Mapeo del proceso.
 - ¿Qué hace que tu cliente esté feliz?
 - Construyendo un flujo de información: las 7 cadencias.
 - Lidiando con la resistencia a los límites WIP.
- Visualización y gestión del proceso:
 - Comprensión y gestión del trabajo en curso (WIP) a escala.
 - Técnicas de diseño para sistemas Kanban individuales y múltiples.
 - Implementando procesos de retro-alimentación en tiempo real.
 - Dinámica de la gestión del proceso bajo Kanban.
 - Políticas y estándares del proceso.
 - Gestión de las urgencias.
 - Gestión de las demandas de capacidad para resolver situaciones no esperadas.
 - Tableros físicos contra tableros virtuales.
 - JIRA, Trello y otras herramientas para soportar el proceso Kanban.
- La mejora continua:
 - Las métricas esenciales: Ciclo de vida, lead time, cycle time. Indicadores de desperdicio.
 - Gráficas CFD, gráficas de acumulación de valor.
 - Técnicas de mejora continua.

- Implementación de Kanban:
 - Fases de lanzamiento para una iniciativa Kanban.
 - Desarrollando una orientación de servicio.
 - Gestionando el cambio evolutivo.
 - Roles Kanban: Perfiles y desarrollo profesional.
- Prácticas de gestión de riesgos en sistemas Kanban.
 - Gestión de riesgos y coste de retraso etc.

Acerca de nuestros cursos

Nuestra oferta de capacitación comprende cursos y programas diseñados por profesionales experimentados y certificados en Dirección de Proyectos, diseñados acorde a las diferentes responsabilidades que existen en el proyecto y que pueden ser **adecuados a las necesidades de capacitación de nuestros clientes**.

En cada curso se integra el conocimiento y aplicación de las buenas prácticas y estándares del gremio mediante la solución de ejercicios, casos y simulaciones de proyectos en una aproximación 100% práctica que permite visualizar la dirección de proyectos como un conjunto de herramientas, técnicas, capacidades y habilidades necesarias para la exitosa ejecución del proyecto.

El proceso de enseñanza-aprendizaje involucra la aplicación de conocimientos, estrategias de retención de conceptos y transmisión de experiencia para el desarrollo de aquellas competencias de desempeño y personales que todo director de proyectos debe tener para ejecutar efectivamente cualquier proyecto con independencia de su tamaño, naturaleza o complejidad.